

Laporan Aktiviti PI1M TAMAN SERI CAHAYA

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																					
Name of event Nama acara / program	Microsoft Office Excel – Membuat jadual waktu belajar																						
Date & Time Tarikh & Masa	15 Julai 2017 9.00 pagi hingga 1.00 petang																						
Location Lokasi	PI1M Taman Seri Cahaya, No. 91 Taman Seri Cahaya, 45600 Bestari Jaya, Selangor Darul Ehsan.																						
Purpose Tujuan	Menambah kemahiran pelajar membuat jadual waktu belajar menggunakan Microsoft Office Excel.																						
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Pelajar diberi tunjuk ajar membuat jadual waktu belajar menggunakan Microsoft Office Excel. .																						
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Meningkatkan tahap kemahiran pelajar menggunakan Microsoft Office Excel.																						
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Microsoft Office Excel																						
Supporting activities Aktiviti Sokongan	tiada																						
participants Peserta	<table border="1"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">BIL</th> <th style="text-align: center;">NAMA PELAJAR</th> <th style="text-align: center;">NO. K/P</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>MUHAMMAD AIMAN BIN AZMAN</td> <td style="text-align: center;">070222100327</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>MOHAMMAD ASRI BIN NIZER</td> <td style="text-align: center;">070228100969</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>QURATUL SHAHFIA MAISARA</td> <td style="text-align: center;">060629101680</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td>PUTRI DIANA QHALISHA</td> <td style="text-align: center;">101017101186</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td>YANG ALYA DAMIA</td> <td style="text-align: center;">100710100646</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6</td> <td>MUHAMMAD AMAR BIN AZMAN</td> <td style="text-align: center;">100408101357</td> </tr> </tbody> </table>	BIL	NAMA PELAJAR	NO. K/P	1	MUHAMMAD AIMAN BIN AZMAN	070222100327	2	MOHAMMAD ASRI BIN NIZER	070228100969	3	QURATUL SHAHFIA MAISARA	060629101680	4	PUTRI DIANA QHALISHA	101017101186	5	YANG ALYA DAMIA	100710100646	6	MUHAMMAD AMAR BIN AZMAN	100408101357	
BIL	NAMA PELAJAR	NO. K/P																					
1	MUHAMMAD AIMAN BIN AZMAN	070222100327																					
2	MOHAMMAD ASRI BIN NIZER	070228100969																					
3	QURATUL SHAHFIA MAISARA	060629101680																					
4	PUTRI DIANA QHALISHA	101017101186																					
5	YANG ALYA DAMIA	100710100646																					
6	MUHAMMAD AMAR BIN AZMAN	100408101357																					

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																																																																																																																		
<p>Photo caption Keterangan gambar</p>	<div data-bbox="609 317 1200 758" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="576 779 1247 856"><i>Gambar 1: Pelajar menyiapkan jadual waktu belajar masing-masing.</i></p> <div data-bbox="621 940 1187 1367" data-label="Table"> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">JADUAL WAKTU KELAS 3 TEKUN</th> <th colspan="10"></th> </tr> <tr> <th colspan="2">NAMA : LAILA</th> <th colspan="10"></th> </tr> <tr> <th>MASA</th> <th>7.30 - 8.00</th> <th>8.00 - 8.30</th> <th>8.30-9.00</th> <th>9.00 - 9.30</th> <th>9.30-10.00</th> <th>10.00-10.30</th> <th>10.30-11.00</th> <th>11.00-11.30</th> <th>11.30-12.00</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>HARI</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>R</th> <th>AG</th> <th>AH</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ISNIN</td> <td>P</td> <td>BM</td> <td>BI</td> <td>BI</td> <td>MT</td> <td>MT</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>E</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>SELASA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>BH</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>H</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>RABU</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>A</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>KHAMIS</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>T</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>JUMAAT</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div> <p data-bbox="526 1434 1291 1499"><i>Gambar 2 : salah satu jadual waktu belajar yang dihasilkan pelajar.</i></p>	JADUAL WAKTU KELAS 3 TEKUN												NAMA : LAILA												MASA	7.30 - 8.00	8.00 - 8.30	8.30-9.00	9.00 - 9.30	9.30-10.00	10.00-10.30	10.30-11.00	11.00-11.30	11.30-12.00			HARI										R	AG	AH	ISNIN	P	BM	BI	BI	MT	MT				E			SELASA				BH						H			RABU										A			KHAMIS										T			JUMAAT													
JADUAL WAKTU KELAS 3 TEKUN																																																																																																																				
NAMA : LAILA																																																																																																																				
MASA	7.30 - 8.00	8.00 - 8.30	8.30-9.00	9.00 - 9.30	9.30-10.00	10.00-10.30	10.30-11.00	11.00-11.30	11.30-12.00																																																																																																											
HARI										R	AG	AH																																																																																																								
ISNIN	P	BM	BI	BI	MT	MT				E																																																																																																										
SELASA				BH						H																																																																																																										
RABU										A																																																																																																										
KHAMIS										T																																																																																																										
JUMAAT																																																																																																																				

**CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE
EVENT**

**SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN
PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI
KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM
BERLANGSUNG**